INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.1874-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	CARLOS ANDRES CHAMORRO PASQUEL
Cedula	1.124.867.858
Valor del contrato:	$6.552.000
Fecha inicio	28/may/2025
Fecha finalización	31/jul/2025

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado" Mejoramiento de la calidad de vida con actividades físicas y recreación para la población de Santiago de Cali" BP -26005300.

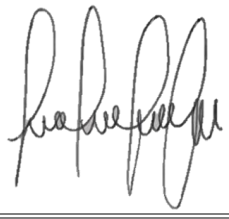
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$ 1.423.500
No. Planilla	4604469674
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	9993065956
Operador:	SOI
Fecha de Pago	20 JUNIO 2025
Periodo de pago de la seguridad social:	MAYO-2025

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos del proyecto y gestionando acciones orientadas a la formación deportiva en el sistema educativo. 2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación	1.El contratista apoyó en la ejecución de las jornadas de actividad física y recreación del programa ACTIVAMENTE en atención al adulto mayor en la comuna 6 de Cali con los grupos Renacer y Remanso de Amor donde realizó socialización del proyecto e intervención a los distintos grupos.

de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados. 3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	2. participó en la elaboración de informes a partir del registro de los beneficiarios a travésde la plataforma SIDER y a su vez en el proceso de asistencia para el correcto suministro de formación a la base de datos de los usuarios pertenecientes a los grupos Renacer y Remanso de Amor. Diligenciamiento del F40 correspondiente a Ficha de Inscripción. 3. Brindé apoyo en la mesa de trabajo organizado por el Área de Gestión de Calidad del programa ACTIVAMENTE sobre la actualización para los monitores del programa en los formatos F10, F19 y F21. 4. Realicé una actividad en la comuna 6 para dar a conocer la oferta institucional de la Secretaria del Deporte 5.Realicé la socialización del programa ACTIVAMENTE con los beneficiarios interesados en asociarse a los grupos Renacer y Remanso de Amor pertenecientes a la Comuna 06 de Santiago de Cali con el fin de indicarles los beneficios de la actividad física en la población adulto joven y adulto mayor.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1ezpKGWY_-TtAEBJmQyh4SAUlGexOZ434?usp=drive_link
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	27/jun/2025